



## PARROCCHIA DI ROBEGANO

Via XXV Aprile, 63 | 041482725

C.F. 90019250274

info@parrocchiarobegano.it

parrocchia@pec.parrocchiarobegano.it



## CINEMA TEATRO ROBEGANO

Via XXV Aprile, 61 | 041482725

Partita IVA 03100260276

# MODULO RICHIESTA AFFITTO SALA CINEMA

### DATI DEL RICHIEDENTE:

NOME/ RAGIONE SOCIALE: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Pec: \_\_\_\_\_

Partiva IVA: \_\_\_\_\_ Codice Univoco: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### DATI SPETTACOLO/EVENTO:

Data per cui si chiede la disponibilità della sala: \_\_\_\_\_

Orario previsto dello spettacolo: \_\_\_\_\_

Inizio disponibilità sala nella data dello spettacolo: \_\_\_\_\_

Tipo di spettacolo (cinema, teatro, danza, conferenza, altro): \_\_\_\_\_

### SCHEDE TECNICA SPETTACOLO/EVENTO:

Utilizzo impianto audio della sala:  SI  NO - Il richiedente provvede con suo Service/Attrezzatura

Utilizzo Impianto luci della sala:  SI  NO - Il richiedente provvede con suo Service/Attrezzatura

Utilizzo della biglietteria elettronica della sala:  NO  SI (costo 50€, comprensivo di stampa dei biglietti)

Attivazione della vendita online dei biglietti:  NO  SI (commissione 10%, a carico dell'acquirente)

Per l'attivazione della biglietteria elettronica, è necessario allegare copia del permesso SIAE dello spettacolo.

### TARIFFARIO:

Mezza giornata (8.00-13.00 / 13.00-19.00 / 19.00-23.00): 200 € + IVA 22%

Per altre esigenze di orario il prezzo è da concordare tra le parti.

### NORME DI UTILIZZO DEL CINEMA/TEATRO:

Chi usufruisce delle apparecchiature e degli impianti deve avere la massima cura. Materiali e strumenti danneggiati o mancanti dovranno essere rimborsati in proporzione al valore di acquisto degli stessi.

Per l'utilizzo delle apparecchiature, degli impianti e del palcoscenico, il richiedente dovrà seguire le direttive impartite dai Responsabili. Non è ammessa nessuna manomissione dell'impianto elettrico, di amplificazione o luci. Chi usufruisce di proprio impianto di illuminazione o amplificazione lo installerà in modo autonomo senza interferire anche solo in parte con l'impianto della sala. In caso di eventuali spostamenti di attrezzature luci/audio precedentemente concordate con i responsabili della sala, il richiedente si impegna a fine evento a risistemare tutto nelle medesime condizioni pre-evento.

È assolutamente vietato usare coriandoli stelle filanti e/o spray ed altro materiale simile altamente infiammabile all'interno dello stabile. È inoltre vietato usare chiodi o viti per il montaggio delle scenografie, ma si invita ad utilizzare mezzi alternativi che non causino un deterioramento del piano palcoscenico.

L'introduzione di cibi e bevande nella sala è soggetto a limitazioni, e pertanto il personale di servizio è autorizzato a vietare l'accesso alle persone non osservanti della limitazione.

Durante le prove e l'allestimento scenico è ammesso in sala unicamente il personale autorizzato. Altresì durante l'evento l'accesso al palco e alla regia è severamente vietato alle persone non autorizzate.

Si ricorda inoltre che la Parrocchia Santi Giacomo e Cristoforo declina ogni responsabilità per eventuali furti o danni a persone e/o cose avvenuti durante la manifestazione e la preparazione della stessa.

In caso di non osservanza di queste norme la Parrocchia Santi Giacomo e Cristoforo – Cinema Teatro Robegano – si riserva di applicare al richiedente delle penali.

## **ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ**

Il richiedente assume la responsabilità dei danni che, per Sua colpa, si dovessero verificare alle attrezzature ed agli impianti della sala che dovessero essere arrecati in dipendenza dell'uso del locale. Il richiedente assume altresì la responsabilità per il materiale (attrezzature, strumenti, ecc...) di sua proprietà lasciato in deposito presso la sala. Detto materiale deve essere a norma di legge. Il richiedente assume inoltre la responsabilità dei danni che, per colpa sua o della sua attrezzatura, si dovessero verificare alle persone presenti nella sala.

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_